

## TIETOSUOJASELOSTE

Seloste henkilötietojen käsittelystä ja rekisteröidyn oikeuksista  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)

Rekisterin/palvelun nimi: Kunnan kotisivut

Tiedonanto laadittu (pvm): 18.1.2019

1. Rekisterinpitäjä	Ilomantsin kunta, Kunnanhallitus Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi 0401043000
2. Rekisterinpitäjä edustaja(t)	Elina Laakkonen Pogostantie 15, 82900 Ilomantsi 0401043161 elina.laakkonen@ilomantsi.fi
3. Tietosuojavastaava	Ilse Soivanen Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi 0401043324 tietosuojavastaava(at)ilomantsi.fi
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Kunnan kotisivut ovat kaikille avoimia ja sivujen selaaminen on kaikille avointa. Kunta suorittaa kotisivuillaan lakisääteistä tiedottamisvelvollisuuttaan.
5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste	Mihin tietojen käsittely perustuu? ( <a href="#">artikla 6</a> , erityisten henkilötietoryhmien osalta <a href="#">artikla 9</a> ) <ul style="list-style-type: none"><li>- rekisterinpitäjän lakisääteinen velvollisuus</li></ul>
6. Rekisterin tietosisältö	Kotisivuilla on <b>kunnan työntekijöistä</b> seuraavia tietoja: <ul style="list-style-type: none"><li>- Nimi</li><li>- Työpuhelinnumero</li><li>- Työnimike</li><li>- Työpaikan toimipiste ja osoite</li><li>- Työsähköpostiosoite</li></ul> <b>Luottamushenkilöhakemisto:</b> nimi, puolue, puhelinnumero, sähköpostiosoite, osoite. (Henkilöiltä on kysytty, mitä tietoja saa laittaa kunnan kotisivuille)
7. Säännönmukaiset tietolähteet	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kuvat kuvaamisen jälkeen tallennetaan verkkoon, johon on pääsy vain pääkäyttäjillä.</li><li>- Muut tiedot tulevat Elisa Helpnetista, johon Elisa Helpnetin Ilomantsin pääkäyttäjä on ne tallentanut</li></ul>
8. Käsittelyssä käytettävät ylläpitojärjestelmät	A. Sähköiset tietojärjestelmät Henkilötietoja käsitellään seuraavien tietojärjestelmien avulla: <ul style="list-style-type: none"><li>- Liferay 7</li></ul>
9. Henkilötietojen suojauksen periaatteet	A Manuaalinen aineisto: Asia- ja asiakirjarekisteristä otettavat tulosteet on käsiteltävä ja säilytettävä asian julkisuusmäärityksen edellyttämällä tavalla.  B ATK:lla käsiteltävät tiedot:

	<p>Liferay 7 ympäristössä käytetään salattua liikennettä. Tiedonsiirto järjestelmän ja käyttäjän välillä on aina salattua. Salaus koskee myös ylläpitäjiä. Tiedonsiirron salausta ei voi kiertää. Rekisteritietoja ei säilytetä muussa kuin sähköisessä muodossa. Verkon yli siirräessä tiedot salataan. Rekisterin palvelinlaitteistoa ylläpidetään hyvän ylläpitotavan mukaisesti.</p> <p>Pääsy rekisteritietoja sisältävään tietokantaan on rajoitettu sekä verkkotekniikan että henkilökohtaisten käyttäjätunnusten ja salasanojen avulla.</p> <p>Rekisteritietoja sisältävän palvelimen levy on salattu.</p>
<b>10. Automatisoitu päätöksenteko, mukaan lukien profilointi (EU:n tietosuojasetuksen artikkeli 22)</b>	Automatisoituja päätöksiä ei tehdä.
<b>11. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Kuvataan henkilötietojen vastaanottajat/vastaanottajaryhmät eli kolmannet osapuolet, yhteisrekisterinpitäjät ja henkilötietojen käsittelijät (mahdollisimman tarkalla tasolla).
<b>12. Tietojen siirto EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle</b>	Tietoja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Google Analytics kerää tietoja sivulta. Lisää asiasta <a href="#">tästä linkistä</a>
<b>13. Henkilötietojen säilytysaika</b>	<p>Minkä mukaan säilytysaika määräytyy (pakolliset, laissa säädetyt säilytysajat tai toimialojen käytäntönsäannot)? Eri henkilötietoryhmille ja/tai eri käsittelytarkoituksille tulisi tapauskohtaisesti määrittellä eri säilytysajat. Tapauksen mukaan tämä pitää sisällään yleisen edun mukaisen arkistoinnin.</p> <p>Esim. Tietojen säilytysajat määräytyvät organisaation arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti seuraavasti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xxxx, säilytetään pysyvästi</li> <li>- Yyyy, 10 v</li> </ul>
<b>14. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat henkilötiedot.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää tietojensa oikaisemista tai poistamista.</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä. (vain poikkeustapauksissa jos tietojen käsittelyssä on epäselvyyttä, asian selvittelyn ajan)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen/rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli tämä on teknisesti mahdollista.</p>

Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä.